

T.C.
KAYAPINAR KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT POLİS MEHMET ELÇİN İLKOKULU
BÜRO MAKİNELERİ (ÇOK FONKSİYONLU RENKLİ YAZICI) MALZEMESİ ALIM

TEKNİK ŞARTNAME

1. İŞİN KONUSU ve TANIMI

İdaremizin hizmet, faaliyet ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde 1 (Bir) kalem Büro Makineleri Malzemesi Çok Fonksiyonlu Renkli Yazıcı alımı temini işidir.

2. AMAÇ ve KAPSAM

Bu şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere KAYAPINAR/Şehit Polis Mehmet Erçin İlkokulu Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli 1 (Bir) Kalem Büro Makineleri Malzemesi Çok Fonksiyonlu Renkli Yazıcı alımı temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

3. TANIMLAR

- a) Kurum : Şehit Polis Mehmet Erçin İlkokulu
- b) Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi
- c) Taraf : Şehit Polis Mehmet Erçin İlkokulu veya İstekli Firma

4. İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ

- a) Üründen ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı yazılacaktır.
- b) Tablo 1'de adet ve özellikleri belirtilen malzeme temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
- c) Ürün üst düzey kalitede olacaktır.
- d) İstekli ürünün tesliminden sorumludur.

Not: 1- Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

2- Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

3- Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

4- Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

TEKNİK ŞARTNAME

ÇOK FONKSİYONLU RENKLİ YAZICI

Baskı teknolojisi: Renkli Lazer

Baskı Boyutu: A4

Fotokopi: olacaktır **Tarayıcı:** Olacaktır, **Faks :**Olacaktır

Baskı Hızı (A4 Siyah) : En az 50 sayfa/dakika' ya kadar olacaktır

Baskı Hızı (A4 Renkli) : En az 50 sayfa/dakika' ya kadar olacaktır

Baskı Hızı Dupleks (A4 Siyah) : :En az 38 sayfa yüzü/dakika' ya kadar olacaktır

Baskı Çözünürlüğü (Siyah) :1200 x 1200 dpi 4800 Renk Kalitesi(2400 x 600 dpi)

Baskı Çözünürlüğü (Renkli) :1200 x 1200 dpi 4800 Renk Kalitesi(2400 x 600 dpi)

Tarama Hızı (A4 Siyah) : En az 49 / 52 Sayfa yüzü / dakika ya kadar

Tarama Hızı (A4 Renkli) : En az 49 / 52 Sayfa yüzü / dakika ya kadar

Tarama Hızı Dupleks (A4 Siyah) : En az 98 / 104 Sayfa yüzü / dakika 'ya kadar olacaktır

Tarama Hızı Dupleks (A4 Renkli) : En az 98 / 104 Sayfa yüzü / dakika'ya kadar olacaktır

Tarama Çözünürlüğü (Siyah) :600 x 600 dpi renkli 300x300 olacaktır

İlk Sayfa Baskı Süresi (Siyah) : En Yüksek Hız 5.0 saniye' den az

İlk Kopy. Kadar Geçen Süre (Siyah) :En Yüksek Hız 6.1saniye' den az

Baskı Çözünürlüğü (Renkli) : 1200 x 1200 dpi olacaktır

Kağıt Besleme Kapasitesi : En az 650 sayfa 20 lbs veya 75g/m2 olacaktır

Kağıt Çıkış Kapasitesi : :En az 300 sayfa 20 lbs veya 75g/m2 olacaktır

Standart Bellek :2048 MB, **Maksimum Bellek .**4096 MB, **Sabit Disk :** Opsiyonel

USB Portu: Var, **Ethernet Portu:** Var, **Kablosuz Ağ:** Opsiyonel, **Dokunmatik Ekran :**Var

ORİJİNAL SİYAH (K) TONER : Baskı sayısı en az (28.000 ÇEKİM) olacaktır.

ORİJİNAL RENKLİ (C,M,Y) TONER : Baskı sayısı en az (16.000 ÇEKİM) olacaktır.

GÖRÜNTÜLEME ÜNİTESİ : En az (150.000 çekim) olacaktır.

Garanti Süresi: En az 2 Yıl olacaktır.

Cihaz üzerinde : Demo toner yanında 2 adet orijinal siyah toner olacaktır.

5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- a) Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
- b) Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
- c) Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
- d) Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.

6. ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürün, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

7. GİZLİLİK

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare'ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

8. CEZALAR

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük % 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

9. DİĞER ŞARTLAR

- a) Ürün şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
- b) Ürünün nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
- c) Ürünün yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
- d) İstekli; Şehit Polis Mehmet Erçin İlkokulu'na ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
- e) Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
- f) Numune, katalog veya aydınlatıcı döküman teklif esnasında teslim edilecektir. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan numuneye göre ürünün uygunluğuna karar verilecektir.

- g) İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
- h) Ürünle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
- i) Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
- j) İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
- k) Ürün İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

Yüklenici(İstekli) Firma

- **İhaleye katılacak olan bütün firmalar ürünün teknik şartnameye uygun olduğuna ilişkin yazılı taahhütte bulunacaklardır.**
- **İhaleyi kazanan firma ürünü elden okula teslim edecektir**
- **Teklif veren firmalar vermiş olduğu teklif ile birlikte teknik şartnameyi kabul ve taahhüt etmiş sayılır.**
- **Muayene komisyonu değerlendirdikten sonra mal alınacak ve ödeme 7 gün içerisinde yapılacaktır**
- **Teklifler Türk Lirası üzerinden ve KDV hariç verilecektir.**
- **İhale tarihi :07.10.2024 İhale saati: 11.00**



...../...../2024

Yüklenici(İstekli) Firma